■仕事内容■	
職種	施工管理アシスタント＜未経験者歓迎＞
仕事内容	電気・電気通信工事等工事現場の施工管理業務の補助 ・書類作成 ・工事写真撮影 ・スケジュール調整 ・発注業務　など 工事全体を管理する工事監督の業務は多岐に渡ります。 そのアシスタントをお願いします。
雇用形態	正社員
雇用期間	期間の定めなし
試用期間	あり（3 か月）
就業場所	本社および当社工事請負現場 受動喫煙防止措置の状況　　屋内禁煙
必要な経験・スキル等	Word・Excel　＊CAD の操作経験あれば尚可 == さまざまな業務があるので他業界でのご経験も活かせます。==
■労働時間■	
就業時間	（1）8：30　～　17：30　（2）22：00　～　7：00 （1）と（2）の組み合わせにより勤務表を作成
時間外労働	あり（月平均 15 時間）
休憩時間	60 分
休日等	土、日、祝日、夏期休日（4 日）、年末年始（12/29～1/3）
■賃金･手当■	
賃金	基本月給　26 万円　～　34 万円 資格手当　1,000 円　～　20,000 円/月（当社規定による）
加入保険	雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険

＊ハローワークに求人票を登録しています。**求人番号 13010-98173631**

＊施工管理の実務経験（補助可）のある方も募集しております。**求人番号 13010-98175131**

＊ハローワークインターネットサービスにオンライン登録されている方は、応募の際、ハローワークの紹介状は不要です。